

2022年度(令和4年度)行事予定 島原高校 定時制

4月		5月		6月	
1	金	各教室の机・椅子を整備(教務)(通信制のみの机・椅子を各教室に配置) 転任者説明会(13:15~図書室)	1	日	(勤務12:30~21:00) 県定通体育大会前特別日程 学年目標確認・アルバイト状況調査(SHR)
2	土		2	月	(勤務12:30~21:00) 県定通体育大会前特別日程
3	日		3	火	(勤務12:30~21:00) 県定通体育大会前特別日程
4	月	「入学のしおり」・学校要覧作成開始(教務)	4	水	
5	火	職員会議①(11:00~12:15)定時制歓迎会(12:30~職員室) 職員室座席移動・掃除(13:15~) 生徒下足室大名票貼付(教務) 入学式来賓PTA会長出欠確認(教頭)	5	木	
6	水	教室整備(ロッカー・机・椅子に番号か氏名貼付・時間割・学年目標等)(担任) 入学前中学校(高校)訪問報告(13:15~図書室)	6	金	(勤務12:30~21:00) 県定通体育大会前特別日程 ワークライフプランニング①(総探①) 生徒会執行部定例会③
7	木	教科書記名後ロッカー(担任) PDC A入力締切 科目紹介提出締切 進捗表提出締切	7	土	(勤務12:30~21:00) 県定通体育大会前特別日程 卒業予定者三者面談(7月)案内文書手渡し(4年担任)
8	金	(勤務11:00~19:30) 第74回入学式・新入式・始業式・HR活動(2~4年生「定通教科書等給付申請書」記入・押印・提出、「教科書給付金受領書年月日空欄」記入・押印、2~4年アルバイト生「在職証明書」記入・押印、証明してもらい22日提出締切、2~4年無職生徒ハローワークカードコピー提出(特活①)式場設置(11:20~) 生徒会執行部定例会①個人面談(~13日)(1年就労面談記録記載) P T A評議員選出(各学年1名~14日) 入学許可者書類等送付文書依頼(中学へ) 入学許可者報告【定9】Web報告(~14日16:00)	8	日	
9	土		9	月	(勤務12:30~21:00) 県定通体育大会前特別日程 ワークライフプランニング②(総探①) 校長面談(?)
10	日	今年度使用分の併修用教科書代等の領収書が届き次第、教科書代等補助金申請(校内)→生徒・保護者に還付(口座振込)(確認のため記載)	10	火	(勤務12:00~20:30) 県定通体育大会前特別日程 県定通体育大会壮行式(特活①)・練習 新入生および編入生面談(保護者) 校長面談(?)
11	月	個人写真撮影・HR活動(学年目標確認・CP記入・実態調査・アルバイト状況調査)(特活①) 対面式・部活動紹介(バド・卓球)・部活動アンケート調査1年・服装着機指導①(特活①) 挨拶運動(~28日) 1年基礎学力確認テスト①(国語) 科目紹介冊子作成	11	水	(勤務13:00~21:30) 中間考査(部活動禁止) P T A総会(19:00~評議員会、19:30~P T A総会、20:30~学年P T A)
12	火	1年基礎学力確認テスト①(数学) 科目紹介(各教科)・新入生歓迎遠足説明(総探①)尿検査(1次生徒18:35回収)	12	木	(勤務12:00~20:30) 中間考査(部活動禁止) 家庭訪問・学校面談期間(~5/17日P T A欠席保護者) 進捗表配付(単票・一覧表 授業時数・日数締切)(出欠統計5/12日までにのみ)
13	水	部活動確定確認(昼会) 1年基礎学力確認テスト①(英語) 心臓検診(1年17:45) 全校集会(教務・保健・生徒会・進路・教相・生徒指導)(総探①) 尿検査(1次生徒18:35回収) 車両点検①(20:15)	13	金	(勤務12:00~20:30) 答案返却 進捗表提出 新入生および編入生面談(生徒)
14	木	(1・2・3校時の授業実施) 生徒情報一覧入力締切 身体測定・視力検査・聴力検査(全学年)(特活①)	14	土	
15	金	耳鼻咽喉科検診(1年17:45~) 1年基礎学力確認テスト①分析シート入力締切 P T A総会案内文書手渡し P T A評議員選出(各学年1名)締切 学校要覧起案(決裁後全日前へ)	15	日	いじめ撲滅標語作成+生徒生活体作文①(総探①) 交通委員会③
16	土		16	月	生徒生活体作文②(総探①) 教科書選定理由入力依頼(~24日)
17	日		17	火	生徒生活体作文③(総探①)+いじめ撲滅標語投票新入生および編入生面談(保護者) 校長面談(?)
18	月	眼科検診(全学年17:45) 時間割変更締切 P T A総会出欠票回収(~22日) 4校時健康増進レク①(特活①)	18	水	ワークライフプランニング③(総探①)
19	火	尿検査(一次予備) 家庭環境調査書(顔写真貼付・住所・家族状況・生徒会役員・部活動・進路希望等記入)コピー教頭提出 生徒個人写真表(校長教頭用2部)提出 生徒身分証明書発行	19	木	生徒生活体作文④(総探①)+いじめ撲滅標語投票新入生および編入生面談(保護者) 校長面談(?)
20	水	(勤務8:45~17:15) 新入生歓迎遠足	20	金	ワークライフプランニング④(総探①)
21	木	職員検討会②【第1回勤務規律職員研修会(教頭)】 4校時【火の4】 歯科検診(全学年17:45~) 指導要録抄本(写し)・健康診断票・歯の検査票受領締切(中学校→高校)	21	土	1年就労面談記録記載
22	金	在職証明書提出締切 県定通体育大会案内文書(雇用主)(保護者)手渡しP T A総会出欠票回収締切(未提出保護者電話連絡)	22	日	
23	土		23	月	ワークライフプランニング⑤(総探①) 職員室生徒入室禁止
24	日	鳴滝通信	24	火	生徒生活体作文コピー提出(各学年優秀者1名) 教科書選定理由入力締切 学校評議員会(13:30~15:00教頭)(?)
25	月	一斉読書①(総探①)	25	水	人生の達人セミナー講師依頼文書発送
26	火	一斉読書②(総探①) 交通委員会① 尿検査(二次) 貧血検査(希望者17:00~) 自己目標管理シート送信締切(教頭)	26	木	鳴滝通信
27	水	一斉読書③(総探①)「引継ぎシート」引継ぎ(中→高)締切必要に応じて「引継ぎシート写し」提出(高→県教委) 胸部レントゲン撮影(職員・1年)(17:00~18:00) 心臓検診(欠席者10:00) P T A監査	27	金	4校時ワークライフプランニング⑥(総探①) エアコン清掃
28	木	交通安全講話(総探②) 一斉読書④+進路希望調査①(総探④) いじめ調査①(SHR)	28	土	
29	金	昭和の日	29	日	鳴滝通信
30	土		30	月	(勤務12:30~21:00) 県定通体育大会前特別日程(1・2校時授業、3校時練習、体育で時数カウント20:10 下校可)(~6/10日)
			31	火	(勤務12:30~21:00) 県定通体育大会前特別日程 いじめ調査②(SHR) 職員検討会③
学校要覧作成(全日制担当者→教務→起案→全日制担当者) 公立高等学校教育活動調査票 送信(教頭) 校内研修(緊急時の対応について) ※特活・総探学1時間分 ○授業1時間分 □検査・検診・面談等				S S Wによる新入生面談(中旬・下旬)(?) 「就学支援金支給資格認定に係る申請」に関する担任への資料説明(事務)→担任から生徒 へ資料配付・説明(中旬) 高校生の学習に係る意識・実態調査(県)(3年)(中旬)(?)	

2022年度(令和4年度)行事予定 島原高校 定時制

7月		8月		9月	
1	金	(勤務12:00~20:30) 期末考査(部活動禁止) 学年目標確認・アルバイト状況調査(SHR)	1	月	始業式・服装容姿指導③・HR活動(学年目標確認・アルバイト状況調査・CP記入(特活①) 個人面談(学業指導・進路指導・悩み相談等資料化して職員④で検討)(1年就労面談記録記載)(~6日) 学年PTA出欠票回収(~7日) 挨拶運動(~30日)
		〇〇			●〇〇□
2	土		2	火	行事予定表(10月~3月)(案)職員配布して修正等をしてもらう(~9/9日)(教務)個人面談
					〇〇〇□
3	日	鳴滝通信	3	水	
4	月	(勤務12:00~20:30) 期末考査(部活動禁止) 教科書選定委員会(19:30~図書室)	4	木	
		〇〇			
5	火	(勤務12:00~20:30) 期末考査(部活動禁止)	5	金	ワークライフプランニング⑩(総探①) 島原城新能鑑賞会案内文書(雇用主)(保護者)手渡し 個人面談
		〇〇			〇〇●□
6	水	(勤務12:00~20:30) 期末考査 進捗表配付(単票・一覧表 授業時数・日数精切)(出欠統計7/6日まで入力のみ) 「教科書選定委員会組織表・選定一覧表」県提出	6	土	車両点検②(20:15~) 個人面談
		〇〇			〇〇〇□
7	木	(勤務12:00~20:30) 答案返却(入学案内用紙100枚事務室依頼) 進捗表提出 夏季特別講座受講説明(帰りのSHR)	7	日	学年PTA出欠票回収精切
		〇〇			〇〇〇〇
8	金	いじめ撲滅ポスター作成(商業・情報の授業)(~14日) 生徒会執行部定例会④ 単票・一覧表(1~4年)・評定一覧表(4年)提出(15:00)	8	月	ワークライフプランニング⑩(総探①)
		〇〇〇〇			〇〇〇●
9	土		9	火	平和学習登校日(10:10~11:10)
					●●□□
10	日		10	水	学校閉庁日
11	月	ワークライフプランニング⑩(総探①)	11	木	山の日
		〇〇〇●			●●●●
12	火	卒業予定者三者面談(放課後~14日) 授業支援講座(家庭科)(?)	12	金	学校閉庁日
		〇〇〇〇			月1月2月3●
13	水	職員検討会④(欠課超過者等保護者同伴指導の件電話連絡) 夏季特別講座受講申込書提出精切	13	土	学校閉庁日
		〇〇〇〇			月1月2月3●
14	木	4校時【金の4】 いじめ撲滅ポスター作成最終日 夏季特別講座時間割作成②後、職員配布 人生の達人セミナー実施計画書(様式ア)県提出	14	日	学校閉庁日
		〇〇〇金4			〇〇〇〇
15	金	(1・2校時の授業実施) 薬物乱用防止講話(総探②)+いじめ撲滅ポスター投票 交通委員会④ いじめ調査④(SHR)	15	月	学校閉庁日
		●●①②			●●①②
16	土		16	火	家庭訪問・学校面談期間最終日 行事予定表(10月~3月)(修正版)を職員へ配布(教務)
					〇〇〇〇
17	日	鳴滝通信	17	水	
18	月	海の日	18	木	入学者選抜実施要領説明会(教頭、教務主任)
					鳴滝通信
19	火	(勤務11:30~20:00) 球技大会①(特活②) 夏季特別講座各教科説明会(放課後)	19	金	教師の日
		●●			
20	水	(勤務11:00~19:30) 終業式・HR活動(CP記入)(特活①) 欠課超過者等保護者同伴指導(18:30図書室・各教室)	20	土	
		●			〇〇〇〇
21	木	(勤務8:45~17:15) 職場訪問(進路・担任~27日) 「教科書需要表・使用教科書一覧表・教科書需要数報告等」県提出(全日制と一緒に) 出欠統計(7月)提出 調査書作成(~30日)(担任→進路→教務→教頭) 指導要録(1年)表書き	21	日	鳴滝通信(前期試験I)
		夏季特別講座			〇〇〇〇
22	金	職場訪問(進路・担任) 指導要録(1年)表書き点検(教務) 卒業アルバム用各行事写真収集(4年間分)(~8/31日)	22	月	職員検討会④【第2回服務規律職員研修会】(9:00~) 「入学案内」起案(教務)→ホームページと印刷
		夏季特別講座			ワークライフプランニング⑩(総探①)
					〇〇〇●
23	土		23	火	秋分の日
24	日	鳴滝通信	24	水	
25	月	職場訪問(進路・担任) 通知表・人連・学年PTA案内文書・住民票(1年)等発送	25	木	卒業予定者履歴書等作成(随時)
		夏季特別講座			定通生徒生活体職発表大会長崎大会(佐世保)
26	火	職場訪問(進路・担任)	26	金	中学校担当教員対象入試説明会(全日制・定時制)(?) 挨拶運動最終日 HR活動(道徳教育②)(特活①)
		夏季特別講座			〇〇〇●
27	水	職場訪問(進路・担任)	27	土	
		夏季特別講座			〇〇〇〇
28	木	県定通生徒生活体職発表大会発表者選定申込書送付	28	日	鳴滝通信(前期試験II)
		夏季特別講座			〇〇〇〇
29	金		29	月	
		夏季特別講座			ワークライフプランニング⑩(総探①) いじめ調査④(SHR) 交通委員会④
					〇〇〇●
30	土		30	火	
					〇〇〇〇
31	日		31	水	
第1回学校保健委員会・第1回安全衛生委員会 「奨学給付金支給申請」担任→資料説明(事務)→担任から生徒へ資料配付・説明(中甸) 島原市選挙管理委員会による生徒説明会は3年毎に実施(2023年度、2026年度・・・) 「次年度年間行事予定(案)」作成(教務) 「次年度特別活動年間計画、総合的な探究の年間計画(案)」作成(教務) 「次年度学校案内」完成 職業レディネステスト(3年)		職員研修(教務法) 島原半島高校入試中高連絡協議会第1回理事会 (教頭、教務主任)(?) 「総合的な探究の時間」実施届出書提出(2月末)の準備(教務) 卒業生会社訪問		職員健康診断(?) SCによる面談計画(下旬)(?) 「休業日・授業日設定届」県提出(3月末)の準備(教務) 「総合的な探究・学習の時間」実施報告書提出(3月末)の準備(教務) 入学者選抜実施要領説明会(島原半島)(?)	

2022年度(令和4年度)行事予定 島原高校 定時制

10月		11月		12月	
1	土	1	火	1	木
			開校記念日		4校時【月の3】 学年目標確認・アルバイト状況調査(SHR)
2	日	2	水	2	金
	鳴滝通信				(勤務12:00~20:30) 期末考査(部活動禁止) 新春餅つき大会保護者案内文書等手渡し
3	月	3	木	3	土
	学年目標確認・アルバイト状況調査(SHR) 自己目標管理シート提出基準日(教頭) HR活動(道徳教育③)(特活①) 生徒会執行部定例会⑥ 人事異動に関する説明会(全 定15:00~)(?)		文化の日		
4	火	4	金	4	日
	再来年度教育課程各教科検討回覧 中地区定時制体育大会案内文書(保護者)・(雇用主)手渡し 職員室生徒入室禁止(~13日) 作文検討会(13:30~ 図書室)		学年目標確認・アルバイト状況調査(SHR) 生徒会誌「燈火」巻頭言(校長)・寄稿(転進職員)・贈る言葉(現職員)原稿依頼 生徒会役員選挙立候補受付開始(~8日)		鳴滝通信
5	水	5	土	5	月
	代休				(勤務12:00~20:30) 期末考査(部活動禁止)
6	木	6	日	6	火
	(2・3校時の授業実施) 進路講話②(総探②)+島原城新館鑑賞会説明会(各教室) 校長面談(?)				(勤務12:00~20:30) 期末考査(部活動禁止)
7	金	7	月	7	水
	【水曜日の授業】 ワークライフプランニング②(総探①) 校長面談(?) 卒業予定者各種表彰検討会 (4年担任資料作成 出欠9月締め) 自己目標管理シート送信締切		2校時【金の3】 (勤務12:30~21:00)中地区定時制体育大会前特別日程 (1・2校時は基本1・2の授業 3校時体育で時数カウント 20:10下校可)		(勤務12:00~20:30) 期末考査 進捗表配付(単票・一覧表 授業時数・日数締切)(出欠統計12/7日まで入力) 卒業予定者写真撮影(19:20~4年教室)
8	土	8	火	8	木
	島原城新館鑑賞会(特活④)(原則第2土曜日)		(勤務12:30~21:00)中地区定時制体育大会前特別日程生徒会役員選 1年基礎学力確認テスト②(英語)(2校時) 選挙候補受付締切		(勤務12:00~20:30) 答案返却 進捗表提出
9	日	9	水	9	金
			(勤務12:30~21:00)中地区定時制体育大会前特別日程 1年基礎学力確認テスト②(数学)(2校時)		読書量調査 単票・一覧表(1~4年)・評定一覧表(4年)提出(15:00)
10	月	10	木	10	土
	体育の日		2校時【月の3】 (勤務12:30~21:00)中地区定時制体育大会前特別日程 1年基礎学力確認テスト②(英語)(2校時) キーキ作り保護者案内文書等手渡し 作文問題及び作文実施計画書(Ⅱ期分含む)提出締切		
11	火	11	金	11	日
	(勤務12:00~20:30) 中間考査(部活動禁止) 職員写真撮影(15:00~全体写真撮影、その後校長・教頭・事務長写真撮影、その後個人写真撮影)		(勤務12:30~21:00)中地区定時制体育大会前特別日程生徒会役員立候補者告示 1年基礎学力確認テスト②分析シート入力締切		鳴滝通信
12	水	12	土	12	月
	(勤務12:00~20:30) 中間考査(部活動禁止) 職員写真撮影予備日				4校時【水の3】
13	木	13	日	13	火
	(勤務12:00~20:30) 中間考査 進捗表配付(単票・一覧表 授業時数・日数締切)(出欠統計10/13日まで入力のみ)		鳴滝通信		職員検討会⑥(卒業式2校)【第3回服務規律職員研修会】(担任は該当生徒保護者に指導の件を連絡)
14	金	14	月	14	水
	(勤務12:00~20:30) 答案返却 進捗表提出		2校時【水の4】 (勤務12:30~21:00)中地区定時制体育大会前特別日程 職員検討会⑥		生徒会執行部定例会⑦
15	土	15	火	15	木
			(勤務12:30~21:00)中地区定時制体育大会前特別日程		4校時【水の4】
16	日	16	水	16	金
	鳴滝通信 全日制体育館使用(?)		代休		
17	月	17	木	17	土
	健康増進レク②(特活①) 単票・一覧表提出(~15:00)		(勤務12:30~21:00)中地区定時制体育大会前特別日程 生徒会役員選挙(特活①)		
18	火	18	金	18	日
			(勤務11:30~20:00)中地区定時制体育大会前特別日程 中地区定時制体育大会諸連絡(各教室)		鳴滝通信
19	水	19	土	19	月
	職員検討会⑦		第60回中地区定時制体育大会(2022年度大村定時当番校 2023年度本校当番校)(特活④)		4校時【金の4】 いじめ調査⑧(SHR)
20	木	20	日	20	火
	4校時【月の2】				(勤務11:30~20:00) 災害避難訓練(特活①)
21	金	21	月	21	水
	通知表・「開校記念日」紹介プリント等手渡し		【水曜日の授業】 職員健康増進講座(?) 第2回安全衛生委員会(?)		(勤務11:30~20:00) キーキ作り(特活②)
22	土	22	火	22	木
			1年基礎学力確認テスト②分析検討会(昼会) 県定通教育研究協議会教育研究会(大村定時)(2022年度本校発表)		(勤務11:30~20:00) 球技大会②(特活②)
23	日	23	水	23	金
			勤労感謝の日		(勤務11:00~19:30) 生徒会役員退任式・任命式・各種表彰式・終業式・HR活動(CP記入)(特活①) 欠限超過者等保護者同伴指導(18:30図書室・各教室)
24	月	24	木	24	土
	【木曜日の授業】 一斉読書⑤・生徒会誌「燈火」贈る言葉作成(1~3年)・生徒会誌「燈火」卒業生 随想作成(卒業予定者)(総探①) 2~4年生面談(~28日)(翌日、昼会において報告)		4校時【金の4】 職員室生徒入室禁止 面談検討会(13:30~図書室)		
25	火	25	金	25	日
	一斉読書⑥(1~3年)・生徒会誌「燈火」卒業生随想 作成(卒業予定者)(総探①)		球技大会②競技種目アンケート調査(SHR) 「教科書の需要数変更」(書店)提出締切		
26	水	26	土	26	月
	同和問題講話(総探②) 一斉読書⑦(1~3年)・生徒会誌「燈火」卒業生随想作成(卒業予定者)(総探①)				(勤務8:45~17:15) 職員室大掃除(9:00~) 通知表・学校評価保護者アンケート等発送(~9:00) 出欠統計(12月)提出 昼食会(楓月会)
27	木	27	日	27	火
	中地区定時制体育大会説明(必要に応じて出場種目希望調査) 一斉読書⑧(総探①)		鳴滝通信		
28	金	28	月	28	水
	一斉読書⑨・「開校記念日」紹介プリント説明+服装容姿指導④(図書室)(総探①) 2~4年生面談最終日 交通委員会⑥ 生徒会執行部定例会⑥		HR活動(道徳教育④)(特活①) 交通委員会⑦ 職員室・図書室エアコン清掃 各教室ストープ準備		
29	土	29	火	29	木
					年末休暇
30	日	30	水	30	金
	鳴滝通信		いじめ調査⑦(SHR)		年末休暇
31	月	31	木	31	土
	4校時【火の4】 いじめ調査⑧(SHR)				年末休暇
学校環境衛生検査(照度・水質) 島原半島高校入試中高連絡協議会高校部会(教務主任)(?) DV防止教育(教育相談)【2021年度DV防止教育。2022年度同和問題。2023年度テーマ自由 (めぐみ)。2024年度性教育講話。】 (県の通知により、DV防止教育と同和問題は必ず4年に1度実施する必要性あり)					

2022年度(令和4年度)行事予定 島原高校 定時制

1月		2月		3月	
1	日	1	水	1	水
					(勤務12:00~20:30) 入学式案内文書兼PTA会長手渡し(教頭) 出欠統計(2月)提出 第71回卒業証書授与式(特活②)
2	月	2	木	2	木
	年始休暇				(勤務12:00~20:30) 部活動活性化特別日程(22日) 卒業生出欠統計(3/1日分入力) 卒業生通知表作成 該当生徒保護者同伴指導(19:30~図書室・各教室)(追試・補講指導日程作成後、事前に担任に渡しておく)
3	火	3	金	3	金
	年始休暇				(勤務12:00~20:30) 通知表・併修生成績表・授与式写真等発送 追試・補講指導期間(10日まで4日間) 職員会議①(13:30~I期選抜・進級判定・追試補講日程・PDCA・皆勤精進賞表彰予定者・次年度年間行事・特活・総探) 併修説明会【併修生(2年)・併修希望者(1年)】
4	水	4	土	4	土
5	木	5	日	5	日
6	金	6	月	6	月
					(勤務8:45~17:15) 検査会場設営(9:00~) 生徒自宅学習(生徒休業日 県に届け出必要なし) 入学予定者オリエシオリ入力締切
7	土	7	火	7	火
					(勤務8:20~16:50) I期選抜 生徒自宅学習(生徒休業日 県に届け出必要なし)
8	日	8	水	8	水
	鳴滝通信(後期定試I)				(勤務12:00~20:30)
9	月	9	木	9	木
	成人の日				(勤務12:00~20:30) 転・編・再入学希望者受付締切
10	火	10	金	10	金
	(勤務12:30~21:00) 始業式・服装容姿指導⑤・HR(学年目標確認・アルバイト状況調査・CP記入・学校評価保護者アンケート回収(~13日)(特活①) 挨拶運動(~31日)車両点検③(20:15~) 生徒会執行部定例会⑥				(勤務12:00~20:30) 併修出願校内締切 転・編・再入学希望者面接及び再入学希望者面接要項起案 進級追試調査 追試・補講指導期間終了
11	水	11	土	11	土
					次年度使用分の併修用教科書代等の領収書が届き次第、教科書代等補助金申請(校内)→生徒・保護者に交付(口座振込)(確認のため記載)
12	木	12	日	12	日
	(勤務12:30~21:00) 3校時2~4年担任は4月不認定生徒・年度途中転入生徒に「補助金交付申請書(教科書代のみ)」[在職証明書]「口座振込依頼書」に記入・押印・提出(~28日)→起案→補助金交付決定通知書手渡し(2/21日)3校時【餅つき大会準備】(特活①)				
13	金	13	月	13	月
	(勤務12:30~21:00) 新春餅つき大会(特活③) 学校評価保護者アンケート回収締切 面接実施計画書(II期分含む)提出締切				(勤務12:00~20:30) 併修出願(~24日鳴滝) 職員会議②(13:30~I期選抜合格判定・卒業式反省・追探・終業式・離任式)(19:30~原級留置生徒保護者同伴指導)
14	土	14	火	14	火
					(勤務12:00~20:30) 転・編・再入学希望者保護者 同伴面接(13:00)及び転・編・再入学希望者(13:30~)
15	日	15	水	15	水
					(勤務12:00~20:30) I期選抜合格発表(9:30) 合格発表用PDFアップロード(~10:00) 合格者【定3】Web報告(~10:30) I期選抜結果文書【定5】報告(~25日必着) II期選抜願書受付期間(13:00~23日15:00)
16	月	16	木	16	木
	HR活動(道徳教育⑤)(特活①) + 宿舎調査④・生活調査⑤・学校評価生徒アンケート 生徒会誌「燈火」起案①				(勤務12:00~20:30) 入学前中学校(高校)訪問(教相・特支コ・生徒指導等(~18日))
17	火	17	金	17	金
	卒業アルバム起案①				(勤務12:00~20:30) 新入生歓迎バスハイク案内文書(保護者・雇用主)手渡し
18	水	18	土	18	土
	職員室生徒入室禁止				
19	木	19	日	19	日
	4校時【火の4】 学校評価(保・生徒)入力(教務)				
20	金	20	月	20	月
					春分の日
21	土	21	火	21	火
					(勤務12:00~20:30) 入学予定者オリエ資料起案
22	日	22	水	22	水
	鳴滝通信(後期定試II)				(勤務12:00~20:30)
23	月	23	木	23	木
	4校時【水の4】 夜食費の給与認定生徒の決定(~1月末)				(勤務11:30~20:00) 3校時【CP記入・教室移動・掃除】 II期選抜願書受付締切(~15:00) 志願者数【定6】Web報告(~16:00)
24	火	24	金	24	金
	交通委員会④ いじめ調査④(SHR)				(勤務11:00~19:30) 各種表彰式・終業式・離任式・HR活動(4/8日アルバイト生印刷持参指導)(特活①) 検査会場設営(11:10~) 職員会議③(14:30~II期選抜・転編再入学合格判定・第1回職員会議資料提出・福月会報告) 合格発表(16:00)
25	水	25	土	25	土
	卒業予定者学年末考査				
26	木	26	日	26	日
	4校時【火の4】 卒業予定者学年末考査				
27	金	27	月	27	月
	卒業予定者学年末考査				(勤務11:30~20:00) 卒業予定者登校日 進捗表提出 卒業式場仮設 卒業式予行①(特活①) 単票・一覽表・評定一覽表提出(15:00)(担任は該当生徒保護者に3/2日指導の件を連絡) 行灯記名
28	土	28	火	28	火
					(勤務8:45~17:15) 通知表等発送(~9:30) 職員会議④(10:00~II期選抜合格判定・次年度在籍予定者数・次年度に向けて・次年度行事予定) 指導要録担任点検・提出(~16:30) 送別会(福月会)
29	日	29	水	29	水
	鳴滝通信(追試・再試可)				入学者オリエ資料作成・配布物図書準備 II期合格発表(9:30) 合格発表用PDFアップロード(~10:00) 合格者【定7】Web報告(~10:30) II期結果文書【定8】報告(~30日必着) 入学前中学校(高校)訪問(教相・特支コ・生徒指導等)(30日) 指導要録教務点検・指導要録校長提出
30	月	30	木	30	木
	4校時【火の3】 答案返却(答案返却は授業時数に含める)(担任は該当生徒保護者に指導の件を連絡) 進捗表(4年)配付(授業時数締切) 卒業予定者出欠統計(1/30日まで入力)				オリエ袋詰め・会場設営(9:30~10:00) 入学予定者オリエエントリー(~14:00~16:10) 職員会議⑤資料提出締切
31	火	31	金	31	金
	単票・一覽表・評定一覽表提出(~15:00) 挨拶運動最終日 進捗表(4年)提出				
人権職員研修会(年間に1回実施) 高校生の学習に係る意識・実態調査(県・1・2年)(中旬)?		第2回学校保健委員会・第3回安全衛生委員会(3月?) 卒業アルバム作成 「総合的な探究の時間」実施届出書提出 職員健康相談 次年度の火曜日に検診等は極力入れない(1年家庭科あり)		「総合的な探究の時間」実施報告書提出 「休業日・授業日設定届」提出(教務) 入学許可者数報告(県へ)・入学許可者通知(中学校へ)(4/8~4/15) SSWによる2年生面談(?)	